

*Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o organismi con funzioni analoghe*

*Data di svolgimento della rilevazione*

La rilevazione è stata effettuata il 09/04/2018.

*Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici)*

Questa parte non viene compilata poiché l'ente non ha uffici periferici.

Conseguentemente, nella griglia di rilevanza sono state apposte le diciture "n/a" in corrispondenza dei campi della colonna "Completezza rispetto agli uffici".

*Procedure e modalità seguite per la rilevazione*

In assenza dell'OIV, o dell'organismo con funzioni analoghe, nonché del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (come da indicazioni della delibera A.N.AC. n. 1134 del 08/11/2017), la rilevazione è stata effettuata dal rappresentante legale dell'ente con il supporto delle funzioni interne amministrative e di controllo.

In particolare le modalità seguite sono le seguenti:

- verifica dell'attività svolta dalle funzioni incaricate della predisposizione e pubblicazione dei dati, documenti e informazioni per i quali sussiste l'obbligo di pubblicazione sul sito web aziendale (in conformità alla citata delibera A.N.AC. n. 1134/2017);
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- verifica sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

*Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione*

Nessun aspetto di non conformità alla normativa di settore.

Peraltro, in relazione all'attuale mancanza della sottosezione "Servizi erogati > Class action" – derivante dall'assenza di informazioni al riguardo per mancanza di class action attivate nei confronti dell'ente –, per mere ragioni operative si è data disposizione di aggiornare la struttura della sezione "Società trasparente" del sito web istituzionale inserendola e indicando l'assenza di class action.



**Allegato 3 alla delibera n. 141/2018**

*Eventuale documentazione da allegare*

Non viene allegata documentazione.

I report e i documenti prodotti nella fase di rilevazione e verifica interna sono custoditi agli atti dell'ente.

